

Na temelju čl. 20. st. 5. Zakona o djelatnosti psihoterapije (Narodne novine br. 18/22, dalje u tekstu: Zakon) te čl. 8. i čl. 9. Statuta Hrvatske komore psihoterapeuta (dalje u tekstu: Komora), Skupština Komore na sjednici održanoj 13.06.2022. godine donijela je

**PRAVILNIK O POSTUPKU UPISA U IMENIKE, UPISNIKE I EVIDENCIJE,
SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA IMENIKA, UPISNIKA I EVIDENCIJA**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom se uređuje postupak upisa u imenike, upisnike i evidencije Hrvatske komore psihoterapeuta te sadržaj i način vođenja istih.

(2) Komora vodi:

- Imenik ovlaštenih psihoterapeuta
- Imenik ovlaštenih savjetodavnih terapeuta
- Imenik edukatora
- Imenik supervizora
- Imenik edukacijskih centara, poduzeća i škola pojedinih psihoterapijskih pravaca koji provode edukacije na području Republike Hrvatske
- Upisnik članova Komore
- Upisnik samostalne djelatnosti psihoterapije
- Evidenciju odobrenja za rad izdanih stranim državljanima
- Evidenciju o članovima Komore brisanim iz imenika
- druge imenike, upisnike i evidencije određene zakonom, Statutom i općim aktima Komore

(3) Imenici, upisnici i evidencije iz stavka 2. ovoga članka službene su evidencije.

(4) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Imenike, upisnike i evidencije iz čl. 1. ovog Pravilnika vodi Hrvatska komora psihoterapeuta u elektroničkom obliku te prikuplja i obrađuje podatke u njima sukladno propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka.

II. UČLANJENJE U KOMORU I UPIS U UPISNIK ČLANOVA KOMORE

Članak 3.

- (1) Ovlašteni psihoterapeuti, ovlašteni savjetodavni terapeuti koji obavljaju psihoterapijsku djelatnost učlanjuju se u Komoru temeljem pristupnice čime stječu pravo upisa u Upisnik članova Komore.
- (2) Pristupnica sadrži zahtjev za učlanjenje u Komoru kao i Evidencijski list člana koji sadrži minimalno podatke iz čl. 3. ovoga Pravilnika.
- (3) Pristupnici se prilažu dokazi o navodima iz Evidencijskog lista.
- (4) Zaposleni psihoterapeuti i zaposleni savjetodavni terapeuti prilažu i izjavu o suglasnosti da im poslodavac prilikom mjesečnog obračuna plaće usteže mjesečni iznos članarine za Komoru i u njihovo ime uplaćuje članarinu na račun Komore, odnosno prilažu izjavu kojom se obvezuju sami uplaćivati mjesečni iznos članarine na račun Komore.
- (5) Psihoterapeuti i savjetodavni terapeuti koji obavljaju privatnu praksu daju izjavu kojom se obvezuju mjesečno uplaćivati članarinu na račun Komore.
- (6) Osnovni dokazi o navodima iz Evidencijskog lista su izvornik ili preslika diplome o završenom formalnom obrazovanju te izvornik ili preslika diplome o završenom obrazovanju propisanom od strane pojedine psihoterapijske škole.
- (7) Preslike isprava iz stavka 6. ovog članka mogu biti ovjerene od strane javnog bilježnika, od strane poslodavca s obveznim potpisom i žigom.
- (8) Ako je psihoterapeut ili savjetodavni terapeut završio studij na odgovarajućoj školi u inozemstvu potrebno je, uz pristupnicu, priložiti izvornu i prevedenu ispravu o položenom završnom ispitu propisanom od strane pojedine psihoterapijske škole te rješenje o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije.
- (9) Državljeni država članica Europske unije te državljani trećih država uz dokumentaciju navedenu u ovom članku, obvezni su podnijeti i presliku isprave temeljem koje se može utvrditi identitet osobe (osobnu iskaznicu ili putovnicu), rješenje o priznavanju visokoškolskog obrazovanja, radu/poslovnu dozvolu za rad u Republici Hrvatskoj, dokaz o prijavljenom prebivalištu odnosno boravištu u Republici Hrvatskoj, potvrdu o članstvu i aktivnostima u matičnoj komori ili drugoj odgovarajućoj organizaciji, potvrdu o poznavanju hrvatskoj jezika i pisma najmanje na razini koja je potrebna za nesmetanu i nužnu komunikaciju s korisnikom djelatnosti psihoterapije odnosno razini Zajedničkog europskog referentnog okvira C1, dokaz da se protiv njih ne vodi nikakav disciplinski postupak te da nema zabranu obavljanja svoje djelatnosti u matičnoj državi.

(10) Dokumentacija navedena u stavku 9. ovoga članka mora biti dostavljena na hrvatskom jeziku odnosno u ovjerenom prijevodu na hrvatski jezik od strane ovlaštenog tumača.

(11) Hrvatska komora psihoterapeuta će po službenoj dužnosti pribaviti potvrdu da psihoterapeut ili savjetodavni terapeut nije pravomoćno osuđen za kazneno djelo iz članka 6. Zakona o djelatnosti psihoterapije, potvrdu da mu nije pravomoćno izrečena prekršajna sankcija za nasilje u obitelji te potvrdu da se protiv njega ne vodi postupak pred nadležnim sudom za kazneno djelo spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta.

III. IMENIK OVLAŠTENIH PSIHOTERAPEUTA

Članak 4.

(1) Upis u Imenik ovlaštenih psihoterapeuta obavlja se na osnovnom registarskom ulošku koji sadrži sljedeće:

- ime i prezime te OIB ovlaštenog psihoterapeuta,
- datum i mjesto rođenja,
- adresu prebivališta,
- podatke o školovanju, osnovnom zanimanju i psihoterapijskom pravcu,
- podatke o posjedovanju europskog certifikata iz psihoterapije,
- podatke za kontakt,
- dan upisa,
- broj i datum rješenja o upisu,
- dan i razlog brisanja iz Imenika s brojem i datumom rješenja na temelju kojeg je određeno brisanje iz Imenika,
- podatke o dužnostima u tijelima Komore i njihovo trajanje.

(2) Uz pristupnicu se mogu navesti i drugi podaci vezani za rad i zvanje koje psihoterapeut smatra bitnim za upis u Imenik.

(3) U osnovni registarski uložak posebno se upisuju svi podaci o trajnom usavršavanju koje Komora primi od organizatora trajnog usavršavanja u obliku potvrde ili ovlaštenog psihoterapeuta koji dostavi odgovarajući dokaz o trajnom usavršavanju.

IV. IMENIK OVLAŠTENIH SAVJETODAVNIH TERAPEUTA

Članak 5.

(1) Upis u Imenik ovlaštenih savjetodavnih terapeuta obavlja se na osnovnom registarskom ulošku koji sadrži sljedeće:

- ime i prezime te OIB ovlaštenog savjetodavnog terapeuta,
- datum i mjesto rođenja,
- adresa prebivališta,
- podatke o školovanju, osnovnom zanimanju, psihoterapijskom pravcu,
- podatke o završenoj propedeutici psihoterapije,
- podatke za kontakt,
- dan upisa,
- broj i datum rješenja o upisu,
- dan i razlog brisanja iz Imenika s brojem i datumom rješenja na temelju kojeg je određeno brisanje iz Imenika,
- podatke o dužnostima u tijelima Komore i njihovo trajanje.

(2) Uz pristupnicu se mogu navesti i drugi podaci vezani za rad i zvanje za koje savjetodavni terapeut smatra bitnim za upis u Imenik.

(3) U osnovni registarski uložak posebno se upisuju svi podaci o trajnom usavršavanju koje Komora primi od organizatora trajnog usavršavanja u obliku potvrde ili ovlaštenog savjetodavnog terapeuta koji dostavi odgovarajući dokaz o trajnom usavršavanju.

Članak 6.

(1) Ako ovlaštenu psihoterapeuta odnosno ovlaštenog savjetodavnog terapeuta ne dostavi potpuno ispunjenu pristupnicu i traženu dokumentaciju za upis u imenik odnosno upisnik Komore, Komora će ga pozvati da u roku od 15 dana po primitku poziva dostavi sve tražene podatke.

(2) Ako ovlaštenu psihoterapeuta odnosno ovlaštenog savjetodavnog terapeuta u roku iz stavka 1. ovoga članka ne dostavi potrebne podatke, predsjednik Komore će donijeti rješenje o odbacivanju zahtjeva za upis.

(3) Ovlaštenu psihoterapeuta odnosno ovlaštenog savjetodavnog terapeuta može obnoviti zahtjev za upis s urednom dokumentacijom.

Članak 7.

Ispis iz imenika, upisnika i evidencija izvršit će se u sljedećim slučajevima:

- smrću
- na zahtjev člana,
- ako ne ispunjava propisanu obvezu stručnog usavršavanja
- na temelju konačne odluke Suda časti Komore,
- prestankom članstva u Komori.

Članak 8.

(1) Uz podatke iz čl. 3. i čl. 4. ovog Pravilnika u osnovni registarski uložak svakog imenika upisuju se i sljedeći podaci:

- datum donošenje rješenja o priznavanju prava na obavljanje djelatnosti psihoterapije,
- datum produženja rješenja o priznavanju prava na obavljanje djelatnosti psihoterapije,
- datum privremenog oduzimanja prava na obavljanje djelatnosti psihoterapije,
- datum ponovnog izdavanja rješenja o priznavanju prava na obavljanje djelatnosti psihoterapije,
- datum ispisa iz imenika, upisnika i evidencija,
- datum gubitka prava na obavljanje djelatnosti psihoterapije i vrijeme trajanja gubitka,
- podaci o postupcima i odlukama Suda časti Komore,
- zabilježbu o pokretanju disciplinskog postupka
- podaci o pravomoćnim sudskim odlukama.

(2) U osnovni registarski uložak posebno se evidentiraju podaci o uplati članarine i ostalim uplatama člana Komore.

(3) Uz osnovni registarski uložak Komora može voditi i pomoćne registarske uložke s ostalim podacima o članu.

V. UPISNIK SAMOSTALNE DJELATNOSTI PSIHOTERAPIJE

Članak 9.

(1) U Upisnik samostalne djelatnosti psihoterapije unose se sljedeći podaci:

- broj osnovnog registarskog uložka psihoterapeuta ili savjetodavnog terapeuta koji obavlja privatnu psihoterapijsku praksu,
- broj i datum rješenja kojim je Komora odobrila obavljanje privatne psihoterapijske prakse,
- podaci o prostoru i opremi,

- podatak o načinu osiguranja odgovarajućih uvjeta pohrane i zaštite podataka i dokumenata koji su profesionalna tajna, a koji se unosi temeljem pisane izjave,
- podatak o psihoterapeutima i savjetodavnim terapeutima zaposlenim u grupnoj privatnoj praksi, trgovačkom društvu ili obrtu.

(2) U slučaju prestanka obavljanja samostalne djelatnosti psihoterapije u Upisnik se upisuju sljedeći podaci:

- broj i datum rješenja Komore o prestanku odobrenja za obavljanje samostalne djelatnosti psihoterapije,
- razlozi zbog kojih je doneseno rješenje o prestanku obavljanja samostalne djelatnosti psihoterapije,
- datum prestanka obavljanja samostalne djelatnosti psihoterapije.

(3) U upisnik trgovačkih društava i obrta koji obavljaju psihoterapijsku djelatnost upisuju se podaci o privremenom obustavljanju poslovanja:

- datum obavijesti Komori o privremenom obustavljanju poslovanja,
- vrijeme privremenog obustavljanja poslovanja i to početni datum i vrijeme trajanja privremenog obustavljanja poslovanja,
- razlog privremenog obustavljanja poslovanja.

VI. IMENIK EDUKATORA

Članak 10.

(1) Komora vodi Imenik edukatora.

(2) U Imenik edukatora unose se sljedeći podaci:

- ime i prezime te OIB edukatora,
- datum i mjesto rođenja,
- adresa prebivališta,
- podatke o psihoterapijskom pravcu, završenoj edukaciji i međunarodnom članstvu
- podatke o organizaciji/organizacijama u kojima provodi edukaciju,
- podatke za kontakt,
- broj i datum rješenja o upisu,
- broj osnovnog registarskog uložka psihoterapeuta ili savjetodavnog terapeuta ako je član Komore.

VII. IMENIK SUPERVIZORA

Članak 11.

- (1) Komora vodi Imenik supervizora.
- (2) U Imenik supervizora unose se sljedeći podaci:
 - ime i prezime te OIB supervizora,
 - datum i mjesto rođenja,
 - adresa prebivališta,
 - podatke o psihoterapijskom pravcu, završenoj edukaciji i međunarodnom članstvu
 - podatke o završenoj edukaciji iz supervizije,
 - podatke za kontakt,
 - podatke o europskoj akreditaciji za supervizora,
 - broj i datum rješenja o upisu,
 - broj osnovnog registarskog uložka psihoterapeuta ili savjetodavnog terapeuta ako je član Komore.

VIII. IMENIK EDUKACIJSKIH CENTARA, PODUZEĆA I ŠKOLA POJEDINIPIH PSIHOTERAPIJSKIH PRAVACA KOJI PROVODE EDUKACIJE NA PODRUČJU REPUBLIKE HRVATSKE

Članak 12.

- (1) Komora vodi Imenik edukacijskih centara, poduzeća i škola pojedinih psihoterapijskih pravaca koji provode edukacije na području Republike Hrvatske.
- (2) U Imenik edukacijskih centara, poduzeća i škola pojedinih psihoterapijskih pravaca koji provode edukacije na području Republike Hrvatske upisuju se sljedeći podaci:
 - naziv institucije,
 - vrsta pravnog subjekta,
 - adresa pravnog subjekta,
 - OIB pravnog subjekta,
 - datum i mjesto osnivanja,
 - odgovorna osoba za kontakt,
 - oznaka i opis registrirane djelatnosti,
 - broj zaposlenih osoba,
 - psihoterapijski pravac kojeg zastupaju,
 - naziv edukacijskih programa i ukupno trajanje,

- uvjeti upisa u programe,
 - naziv ili titula koja se dodjeljuje nakon završene edukacije,
 - zadovoljava li osoba uvjete za ECP,
 - ukupan broj osoba sa završenom edukacijom,
 - ukupan broj osoba u edukaciji,
 - popis edukatora,
 - popis supervizora,
 - ostale napomene koje su bitne.
- (3) Komora posebno evidentira podatke o kurikulumima edukacijskih programa.

IX. EVIDENCIJA OSIGURANJA OD ODGOVORNOSTI

Članak 13.

U Evidenciji osiguranja od odgovornosti upisuje se:

- broj osnovnog registarskog uložka psihoterapeuta ili savjetodavnog terapeuta,
- osiguravatelj kod kojeg se psihoterapeut ili savjetodavni terapeut
- podatak da je uskladio osiguranje s izmijenjenim uvjetima, ako dođe do promjene uvjeta osiguranja,
- podatak o produžavanju osiguranja

X. EVIDENCIJA ODOBRENJA ZA RAD IZDANIH DRŽAVLJANIMA DRŽAVA ČLANICA EUROPSKE UNIJE I STRANIM DRŽAVLJANIMA

Članak 14.

(1) Evidencija odobrenja za rad izdanih državljanima država članica EU i stranim državljanima vodi se u elektroničkom obliku.

(2) Evidencija sadržava podatke iz priloženih dokumenata sukladno općem aktu Komore koji uređuje postupak i uvjete izdavanja, obnavljanja i oduzimanja odobrenja za samostalan rad državljaninu države članice EU, odnosno stranom državljaninu te ostale zabilježbe.

XI. EVIDENCIJA O ČLANOVIMA KOMORE BRISANIM IZ IMENIKA

Članak 15.

- (1) Evidencija podataka o članovima brisanim iz Imenika vodi se u elektroničkom obliku.
- (2) Evidencija iz stavka 1. ovoga članka sadržava sljedeće podatke:
 - ime i prezime;
 - pravna osnova za prestanak članstva;
 - klasa, urudžbeni broj i datum izdavanja rješenja o prestanku članstva;
 - datum brisanja iz Imenika te datum prestanka članstva u Komori;
 - ostale zabilježbe.

XII. EVIDENCIJA O STEGOVNIM I DISCIPLINSKIM POSTUPCIMA

Članak 16.

- (1) Evidencija o stegovnim postupcima osniva se kao samostalna evidencija i vodi u elektroničkom obliku o tijeku svakog postupka pokrenutog pred stegovnim tijelima Komore.
- (2) Evidencija iz stavka 1. ovoga članka sadržava sljedeće podatke:
 - ime i prezime osobe protiv koje se pokreće stegovni postupak,
 - podnositelja prijave,
 - datum zaprimanja prijave,
 - broj prijave,
 - imena sudaca Sudova časti,
 - datum rasprave,
 - donesena rješenja,
 - datum rješenja,
 - zaprimljene žalbe,
 - konačnu odluku i ostale zabilježbe.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

- (1) O svakoj promjeni podataka iz evidencija utvrđenih ovim Pravilnikom, članovi Komore, fizički i pravni subjekti o kojima Komora vodi odgovarajuću evidenciju tdužni su obavijestiti Komoru u roku od 30 dana od dana nastanka promjene.
- (2) Upis promjene podataka provodi Komora na zahtjev ovlaštenog psihoterapeuta odnosno ovlaštenog savjetodavnog terapeuta te fizičkog i pravnog subjekta o kojem Komora vodi odgovarajuću evidenciju.

Članak 18.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se po istom postupku po kojem se donosi i Pravilnik.

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se na službenoj web stranici Komore.

KLASA: 011-02-03/22-01/14

URBROJ: 445-02-01/20-2

U ZAGREBU, 13. lipnja 2022. godine

Predsjednik Hrvatske komore psihoterapeuta

