Hrvatska komora psihoterapeuta
Trg Drage Iblera 9/V
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB: 36141573519
IBAN: HR39 2402 0061 1009 5640 7
E-pošta: tajnistvo@hkpt.hr
WEB: www.hkpt.hr
Tel: 097 735 7937

Na temelju članka 22. stavka 1. i 2. Zakona o djelatnosti psihoterapije (»Narodne novine«, broj 18/22) i članka 25. stavka 6. Statuta Hrvatske komore psihoterapeuta, Skupština Hrvatske komore psihoterapeuta na sjednici održanoj 18. prosinca 2023. godine donosi

POSLOVNIK O RADU SUDA ČASTI HRVATSKE KOMORE PSIHOTERAPEUTA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Poslovnikom uređuju se organizacija Suda časti Hrvatske komore psihoterapeuta (dalje u tekstu: Komora), njegove ovlasti i dužnosti, uvjeti i postupak za izbor predsjednika, njegovog zamjenika te članova Suda časti i prestanak njihove dužnosti, nadležnost Suda, postupak pred Sudom, izvršenje pravomoćno izrečenih mjera, vođenje registra mjera, troškovi postupka, nadzor nad radom Suda i njegovo financiranje.
(2) Izrazi koji se koriste u ovom Poslovniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. USTROJ SUDA ČASTI

Članak 2.

Sud časti je neovisno tijelo Komore. Sud je utemeljen i postupa u skladu sa Zakonom o djelatnosti psihoterapije („Narodne novine“ broj 18/22, dalje u tekstu: Zakon), Statutom Komore i ovim Poslovnikom.

Članak 3.

(1) Naziv Suda je Sud časti Hrvatske komore psihoterapeuta (dalje u tekstu: Sud).
(2) Sjedište Suda je u Zagrebu.
(3) Sud koristi znak i pečat Komore.

Članak 4.

(1) Sud je u svom radu neovisan i samostalan u odlučivanju.
(2) Sud sudi na temelju:
1. Ustava
2. međunarodnih ugovora
3. zakona
4. podzakonskih akata
5. Etičkog kodeksa djelatnosti psihoterapije
6. općih akata Komore
7. drugih propisa koji uređuju djelatnost psihoterapije.

Članak 5.

Hrvatska komora psihoterapeuta
Trg Drage Iblera 9/V
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB: 36141573519
IBAN: HR39 2402 0061 1009 5640 7
E-pošta: tajnistvo@hkpt.hr
WEB: www.hkpt.hr
Tel: 097 735 7937

(1) Sud časti Komore se sastoji od tri člana koji na svojoj prvoj sjednici iz svojih redova biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Suda.
(2) Članovi Nadzornog i Upravnog odbora Komore ne mogu biti članovi Suda časti Komore.

Članak 6.

(1) Predsjednik Suda zastupa i predstavlja Sud.
(2) Predsjednik Suda odgovoran je za pravilan rad i poslovanje Suda, brine se o urednom i pravodobnom obavljanju svih poslova, podnosi Skupštini Komore Izvještaj o radu Suda, razmatra podnesene pritužbe i predstavke, saziva sjednice radi razmatranja spornih pravnih pitanja i ujednačavanja sudske prakse, brine se o održavanju i razvijanju suradnje s istim ili sličnim sudovima, drugim organizacijama ili tijelima iz zemlje i inozemstva, čija je djelatnost od interesa za rad Suda te obavlja druge poslove određene aktima Komore.
(3) Zamjenik predsjednika pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti ili kada ga predsjednik za to izričito ovlasti.

Članak 7.

Postupak za imenovanje članova Suda pokreće se najkasnije šest mjeseci prije isteka mandata.

Članak 8.

(1) Postupak za imenovanje članova Suda pokreće se objavljivanjem javnog poziva članovima Komore da se kandidiraju.
(2) Javni poziv Komora objavljuje na svojoj internetskoj stranici.
(3) Rok za podnošenje prijedloga kandidata je 60 dana od dana objavljivanja javnog poziva.
(4) Kandidirati se mogu oni članovi Komore koji imaju potrebna iskustva za obnašanje dužnosti člana Suda.
(5) Uz prijedlog kandidata dostavljaju se dokazi o ispunjavanju propisanih uvjeta, kratak životopis i izjava kandidata o prihvaćanju kandidature.
(6) Pristigle prijedloge kandidata razmatra tročlano Povjerenstvo čiji sastav određuje Upravni odbor Komore.
(7) Nepravovremene i nepotpune prijedloge, kao i prijedloge kandidata koji ne ispunjavaju uvjete propisane ovim Poslovnikom Povjerenstvo neće razmatrati.
(8) O svom radu Povjerenstvo sastavlja zapisnik koji potpisuju svi članovi.

Članak 9.

Članovi Suda kojima istječe mandat mogu se ponovno kandidirati.

Članak 10.

Hrvatska komora psihoterapeuta
Trg Drage Iblera 9/V
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB: 36141573519
IBAN: HR39 2402 0061 1009 5640 7
E-pošta: tajnistvo@hkpt.hr
WEB: www.hkpt.hr
Tel: 097 735 7937

Ako imenovanje članova Suda, započeto u roku iz članka 8. ovog Poslovnika, nije dovršeno do isteka mandata, prijašnji članovi ostaju na dužnosti do imenovanja novih članova Suda s novim mandatom.

Članak 11.

(1) Mandat predsjednika Suda i njegovog zamjenika može prestati:

1. ako ih razriješi Upravni odbor Hrvatske komore psihoterapeuta,
2. ako sami zatraže razrješenje,
3. ako zanemaruju dužnosti kao predsjednik i zamjenik predsjednika Suda..

(2) U slučajevima iz stavka 1. ovog članka, odluku o razrješenju donosi Upravni odbor Komore.
(3) U slučaju razrješenja predsjednika Suda, sve dužnosti i ovlasti do imenovanja novog predsjednika preuzima zamjenik predsjednika.

Članak 12.

(1) Član Suda može biti razriješen prije isteka mandata:

- ako sam zatraži razrješenje
- ako se utvrdi da je teže kršio sudačku dužnost ili njen ugled ili ako je svojim radom pokazao da nije sposoban obavljati funkciju
- ako zanemaruje dužnosti na Sudu.

(2) Odluku o razrješenju člana Suda donosi Upravni odbor Komore.
(3) Novoizabrani član Suda dovršava mandat člana kojemu je mandat prestao prije isteka vremena na koje je izabran.

Članak 13.

Članu Suda ne može prestati mandat na njegov zahtjev prije nego što je u postupcima koji su u tijeku izvršio sve svoje obaveze.

III. VRSTE POVREDA SLUŽBENE DUŽNOSTI

Članak 14.

(1) Sud odlučuje o lakšim i teškim povredama dužnosti ovlaštenih psihoterapeuta i ovlaštenih savjetodavnih terapeuta.
(2) Sud odlučuje i kada prijavitelj ima prebivalište odnosno sjedište izvan teritorija Republike Hrvatske.
(3) Sud ne obavlja poslove pravne pomoći i ne daje tumačenja propisa izvan postupka.
(4) Sud ne sudi u radnim sporovima.

Članak 15.

Hrvatska komora psihoterapeuta
Trg Drage Iblera 9/V
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB: 36141573519
IBAN: HR39 2402 0061 1009 5640 7
E-pošta: tajnistvo@hkpt.hr
WEB: www.hkpt.hr
Tel: 097 735 7937

(1) Lakše povrede dužnosti ovlaštenog psihoterapeuta odnosno savjetodavnog terapeuta su, sukladno članku 33. Zakona o djelatnosti psihoterapije:
- narušavanje ugleda psihoterapeuta odnosno savjetodavnog terapeuta i etičkog kodeksa djelatnosti psihoterapije koje je lakšeg značenja
- povreda dužnosti psihoterapeuta odnosno savjetodavnog terapeuta ponašanjem prema korisniku psihoterapijskih usluga, drugom psihoterapeutu odnosno savjetodavnom terapeutu, trećim osobama ili društvenoj zajednici
- onemogućavanje ili ometanje provođenja stručnog nadzora
- neispunjavanje obveza ovlaštenih psihoterapeuta odnosno ovlaštenih savjetodavnih terapeuta prema Komori
- neredovito i nepravilno vođenje psihoterapijske dokumentacije.

(2) Ovlaštenom psihoterapeutu odnosno savjetodavnom terapeutu za lakše povrede dužnosti psihoterapeuta odnosno savjetodavnog terapeuta može se izreći ukor ili novčana kazna.

(3) Novčana kazna iz st. 2. ovoga članka se može izreći do visine jedne prosječne neto plaće u Republici Hrvatskoj.

(4) Izrečena novčana kazna plaća se na račun Komore.

Članak 16.

(1)Teške povrede dužnosti psihoterapeuta odnosno savjetodavnog terapeuta su:
- povreda obveze čuvanja profesionalne tajne
- teška povreda etičkog kodeksa djelatnosti psihoterapije kojom se osobito narušava ugled djelatnosti psihoterapije, a koja ima teže značenje s obzirom na važnost i prirodu povrijeđene društvene vrijednosti, visinu materijalne štete te s obzirom na okolnosti pod kojima je radnja izvršena ili propuštena
- nestručno obavljanje djelatnosti psihoterapije
- povreda obveze osiguranja od odgovornosti
- počinjenje kaznenog djela za koje je izrečena pravomoćna kazna
- tri puta izrečena mjera za lakše povrede dužnosti psihoterapeuta odnosno savjetodavnog terapeuta.

(2) Ovlaštenom psihoterapeutu odnosno savjetodavnom terapeutu za teške povrede dužnosti ovlaštenog psihoterapeuta odnosno savjetodavnog terapeuta mogu se izreći sljedeće mjere: ukor, javni ukor, novčana kazna, mjera privremene zabrane obavljanja djelatnosti psihoterapije od mjesec do godinu dana, prestanak prava na obavljanje djelatnosti psihoterapije, prestanak članstva u Komori.

(3) Novčana kazna iz st. 2. ovoga članka se može izreći do visine šest prosječnih neto plaća u Republici Hrvatskoj.

(4) Izrečena novčana kazna plaća se na račun Komore.

IV. DISCIPLINSKI POSTUPAK

Hrvatska komora psihoterapeuta
Trg Drage Iblera 9/V
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB: 36141573519
IBAN: HR39 2402 0061 1009 5640 7
E-pošta: tajnistvo@hkpt.hr
WEB: www.hkpt.hr
Tel: 097 735 7937

Pokretanje disciplinskog postupka

Članak 17.

(1) Postupak pred Sudom časti (disciplinski postupak) pokreće predsjednik Komore po službenoj dužnosti.

(2) Po primitku prijave predsjednik Komore provjerava jesu li ispunjene pretpostavke za pokretanje postupka. Ukoliko utvrdi da je prijava za pokretanje postupka nerazumljiva ili ne sadrži sve što je potrebno da bi se na temelju nje moglo postupati, pozvat će podnositelja prijave da ispravi, odnosno, nadopuni prijavu u roku od 15 dana.
Ako podnositelj prijave u danom roku ne ispravi ili nadopuni prijavu, smatrat će se da je odustao od prijave.

(3) Prije pokretanja postupka predsjednik Komore je dužan pozvati člana Komore na očitovanje, na koje je dužan odgovoriti u roku od 21 dan. Prijavljenom članu Komore uz
poziv za očitovanje dostavit će se i prijepis prijave za pokretanje disciplinskog postupka, kao i dokumentacija koju je prijavitelj priložio uz prijavu.

(4) Ukoliko predsjednik ocijeni da prijava nema osnove, obavijestit će člana Komore i stranku koja je uputila prijavu.

(5) Ukoliko predsjednik ocijeni da bi dijalog predsjednika, stranke koja je poslala prijavu i prijavljenog člana Komore bio svrhovit, može poslati poziv objema stranama, pri čemu se stranka koja je poslala prijavu ne mora odazvati susretu.

(6) Predsjednik Komore može zatražiti stručno mišljenje od Etičkog odbora. Mišljenje Etičkog odbora nije obvezujuće za predsjednika Komore, ali ga mora uzeti u obzir pri donošenju odluke te obrazložiti zašto je usvojio odnosno odbio mišljenje.

(7) Ukoliko predsjednik Komore ocijeni da postoje razlozi za pokretanje disciplinskog postupka, donosi Odluku o pokretanju disciplinskog postupka.

Odluka o pokretanju disciplinskog postupka

Članak 18.

(1) Odluka o pokretanju disciplinskog postupka sadrži:
- ime i prezime člana Komore protiv kojeg je podnesena prijava
- opis disciplinske povrede, vrijeme i mjesto počinjenja disciplinske povrede te ostale okolnosti potrebne da se disciplinska povreda što točnije odredi
- naziv disciplinske povrede
- prijedlog o dokazima koje treba uvesti na disciplinskoj raspravi, uz naznaku imena svjedoka i vještaka, spisa koje treba pročitati i predmeta koji služe za utvrđivanje činjenica.

(2) Odluku o pokretanju disciplinskog postupka dostavlja se članu Komore protiv kojega se pokreće disciplinski postupak i Sudu časti.

(3) Pravo na pokretanje postupka zbog lakše povrede službene dužnosti psihoterapeuta i savjetodavnog terapeuta zastarijeva u roku od tri mjeseca od dana saznanja za počinjenu lakšu povredu i počinitelja, a najkasnije u roku od šest mjeseci od dana kad je povreda počinjena.

(4) Ako u roku od godine dana od dana pokretanja postupka iz stavka 2. ovoga članka ne bude donesena izvršna odluka, postupak će se obustaviti zbog zastare vođenja postupka.

Hrvatska komora psihoterapeuta
Trg Drage Iblera 9/V
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB: 36141573519
IBAN: HR39 2402 0061 1009 5640 7
E-pošta: tajnistvo@hkpt.hr
WEB: www.hkpt.hr
Tel: 097 735 7937

(5) Pravo na pokretanje postupka zbog teške povrede službene dužnosti psihoterapeuta i savjetodavnog terapeuta zastarijeva u roku od godine dana od dana saznanja za počinjenu tešku povredu i počinitelja, a najkasnije u roku od tri godine od dana kad je povreda počinjena.
(6) Ako u roku od tri godine od dana pokretanja postupka iz stavka 4. ovoga članka ne bude donesena izvršna odluka, postupak će se obustaviti zbog zastare vođenja postupka.
(7) Zastara vođenja postupka prekida se svakom postupovnom radnjom nadležnog tijela usmjerenom k odlučivanju o odgovornosti za povredu službene dužnosti psihoterapeuta i savjetodavnog terapeuta ili zakonitosti i ustavnosti rješenja te nakon svakog prekida zastarni rok počinje iznova teći.
(8) Apsolutna zastara vođenja postupka nastupa protekom dvostruko više vremena koliko je prema zakonu propisana zastara vođenja postupka zbog povrede dužnosti psihoterapeuta i savjetodavnog terapeuta.
(9) (9)Pravomoćna odluka Suda časti kojom je izrečena novčana kazna je ovršna isprava.

Članak 19.

(1) Sud sudi u svom sjedištu, u prostorijama Komore u Zagrebu.
(2) Postupak se vodi na hrvatskom jeziku i uz uporabu latiničnog pisma.

Članak 20.

(1) Stranke mogu poduzimati radnje u postupku osobno ili posredstvom punomoćnika, ali Sud može pozvati stranku koja ima punomoćnika da se pred Sudom osobno izjasni o činjenicama koje treba utvrditi u postupku.
(2) Stranka koju zastupa punomoćnik može uvijek doći pred Sud i sama davati izjave.
(3) Stranku kao punomoćnik može zastupati samo odvjetnik, ako zakonom nije drugačije određeno.
(4) Stranku može kao punomoćnik zastupati osoba koja je s njom u radnom odnosu, ako je potpuno poslovno sposobna.
(5) Punomoćnik je dužan pri prvoj radnji zastupanja u postupku podnijeti punomoć. Ako ne dostavi punomoć, Sud će narediti punomoćniku da naknadno, u roku od osam dana, podnese punomoć. Ako u ostavljenom roku ne bude podnesena punomoć Sud će nastaviti postupak ne uzimajući u obzir radnje koje je obavila osoba bez punomoći.

Izuzeće članova Suda časti

Članak 21.

(1) Član Suda izuzima se od obavljanja dužnosti člana Suda, ako mu je psihoterapeut odnosno savjetodavni terapeut protiv kojeg je pokrenut disciplinski postupak, bračni drug, ili srodnik po krvi u ravnoj liniji do bilo kojeg stupnja, u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, a po tazbini do drugog stupnja.
(2) Član Suda može biti izuzet od obavljanja dužnosti, ako se izvan slučajeva navedenih u stavku 1. ovog članka navedu i dokažu okolnosti koje izazivaju sumnju u njegovu nepristranost.

Članak 22.

Hrvatska komora psihoterapeuta
Trg Drage Iblera 9/V
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB: 36141573519
IBAN: HR39 2402 0061 1009 5640 7
E-pošta: tajnistvo@hkpt.hr
WEB: www.hkpt.hr
Tel: 097 735 7937

(1) Član Suda čim sazna da postoji koji od razloga za izuzeće, dužan je prekinuti svaki rad odnosno sudjelovanje na predmetu i o tome izvijestiti predsjednika Suda, koji će donijeti rješenje o izuzeću.
(2) Ako je riječ o predsjedniku Suda ili zamjeniku predsjednika rješenje o izuzeću će donijeti Upravni odbor koji će odrediti tko će od članova Suda sada obavljati funkciju predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Suda.

Članak 23.

(1) Izuzeće mogu tražiti i tužitelj, psihoterapeut odnosno savjetodavni terapeut protiv kojeg je pokrenut disciplinski postupak i njegov branitelj.
(2) Tužitelj, psihoterapeut odnosno savjetodavni terapeut protiv kojeg je pokrenut disciplinski postupak i njegov branitelj mogu tražiti izuzeće samo poimenično određenog člana Suda koji u predmetu postupa.
(3) Tužitelj, psihoterapeut odnosno savjetodavni terapeut i njegov branitelj dužni su u zahtjevu navesti okolnosti zbog kojih smatraju da postoji temelj za izuzeće.

Članak 24.

(1) O zahtjevu za izuzeće iz članka 24. ovog Pravilnika, odlučuje predsjednik Suda.
(2) Protiv odluke predsjednika Suda nije dopuštena žalba.

Članak 25.

Sudionici u postupku i drugi članovi Komore dužni su Sudu dostavljati isprave, podatke i obavijesti potrebne za odlučivanje u postupku.

Disciplinska rasprava

Članak 26.

(1) Predsjednik Suda može radi sveobuhvatnog i potpunog utvrđivanja činjenica u postupku odlučiti sazvati raspravu.
(2) Pozivom na raspravu predsjednik Suda određuje dan, sat i mjesto održavanja rasprave.
(3) Na raspravu se pozivaju stranke, svjedoci i vještaci koje je predsjednik Suda odlučio pozvati. Predsjednik Suda odredit će disciplinsku raspravu najkasnije u roku od 30 dana od primitka Odluke o pokretanju disciplinskog postupka.
(4) Poziv se mora dostaviti najmanje petnaest (15) dana prije zakazane rasprave, kako bi ostalo dovoljno vremena za pripremu obrane.

Članak 27.

Predsjednik Suda rukovodi raspravom, brine se o svestranom raspravljanju o predmetu i otklanjanju svega što odugovlači postupak, a ne služi razrješenju stvari.

Članak 28.

Hrvatska komora psihoterapeuta
Trg Drage Iblera 9/V
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB: 36141573519
IBAN: HR39 2402 0061 1009 5640 7
E-pošta: tajnistvo@hkpt.hr
WEB: www.hkpt.hr
Tel: 097 735 7937

(1) Predsjednik Suda otvara zasjedanje i objavljuje predmet disciplinske rasprave te sastav Suda. Nakon toga utvrđuje jesu li se odazvale sve pozvane osobe, te ako nisu, provjerava jesu li im pozivi uredno dostavljeni i jesu li opravdali svoj izostanak.
(2) Ako je psihoterapeut odnosno savjetodavni terapeut protiv kojeg je pokrenut disciplinski postupak uredno pozvan, a ne dođe na raspravu, niti opravda svoj izostanak, Sud će odgoditi raspravu za najmanje osam (8) dana.
(3) Ako je psihoterapeut odnosno savjetodavni terapeut protiv kojeg je pokrenut disciplinski postupak uredno pozvan s novim datumom rasprave, a ne dođe na disciplinsku raspravu niti opravda svoj izostanak, Sud može odlučiti da se rasprava održi u njegovoj odsutnosti.

Članak 29.

(1) Ako na disciplinsku raspravu ne dođe branitelj koji je uredno pozvan, a ne opravda svoj izostanak ili bez odobrenja napusti disciplinsku raspravu, Sud može odlučiti da se rasprava održi bez branitelja.

(2) Disciplinska rasprava može početi i bez nazočnosti pozvanog svjedoka ili vještaka. U tom će slučaju Sud tijekom disciplinske rasprave odlučiti treba li raspravu odgoditi,

Članak 30.

(1) O disciplinskoj raspravi treba se voditi zapisnik u koji se u bitnom unosi tijek rasprave.
(2) Predsjednik Suda može, na prijedlog psihoterapeuta odnosno savjetodavnog terapeuta protiv kojeg je pokrenut disciplinski postupak ili po službenoj dužnosti naložiti da se u zapisnik unesu izjave koje smatra osobito važnim.
(3) Pravo na uvid u zapisnik i možebitne primjedbe na isti imaju tužitelj, psihoterapeut odnosno savjetodavni terapeut protiv kojeg je pokrenut disciplinski postupak i njegov branitelj. Ukoliko netko od navedenih ima primjedbe na zapisnik iste se moraju navesti u nastavku zapisnika, kao i razlozi zbog kojih pojedini prijedlozi nisu prihvaćeni.
(4) Zapisnik potpisuju predsjednik Suda, zapisničar, tužitelj te psihoterapeut odnosno savjetodavni terapeut protiv kojeg se vodi disciplinski postupak odnosno njegov branitelj.

Članak 31.

Članovi Suda se moraju ponašati tako da ne umanje svoj ugled i ugled Suda te ne dovedu u pitanje svoju nepristranost i neovisnost u suđenju.

V. ODLUKE I RJEŠENJA SUDA ČASTI

Članak 32.

(1) U disciplinskom postupku donose se odluke i rješenja.
(2) Odluke donosi Sud, a rješenja predsjednik Komore.

Članak 33.

Hrvatska komora psihoterapeuta
Trg Drage Iblera 9/V
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB: 36141573519
IBAN: HR39 2402 0061 1009 5640 7
E-pošta: tajnistvo@hkpt.hr
WEB: www.hkpt.hr
Tel: 097 735 7937

(1) Odluka o disciplinskoj odgovornosti se donosi po zaključenju glavne rasprave, većinom glasova.

(2) Predsjednik Suda izrađuje pisani otpravak odluke.

(3) U slučaju iznenadne duže bolesti ili drugih iznimnih okolnosti zbog kojih predsjednik Suda nije u mogućnosti izraditi ili potpisati odluku, odluku po nalogu predsjednika Suda sastavlja i potpisuje drugi član Suda.

(4) Odluka se sastavlja prema zapisniku o vijećanju i glasovanju i prema podacima iz spisa, a ako podaci u spisu nisu dovoljni da bi drugi član Suda mogao donijeti presudu, glavna rasprava može se ponovo otvoriti.

(5) Odluku je predsjednik Suda dužan izraditi u roku od 30 dana od dana zaključenja glavne rasprave.

(6) Odluka mora sadržavati uvod, izreku, obrazloženje i pouku o pravnom lijeku.

(7) Uvod mora sadržavati naziv i sjedište Suda, ime i prezime predsjednika i članova Suda, ime i prezime ili naziv te prebivalište ili boravište, odnosno sjedište stranaka, njihova zastupnika ili punomoćnika, kratko navođenje predmeta postupka, a ako je održana glavna rasprava onda i dan zaključenja glavne rasprave, naznaku stranaka, njihovih zastupnika i punomoćnika koji su na toj raspravi prisustvovali te dan kada je odluka donesena.

(8) U izreci se navodi odluka Suda o tome je li psihoterapeut i savjetodavni terapeut odgovoran za povredu službene dužnosti ili se oslobađa odgovornosti. Ako je utvrđena odgovornost, u izreci se navodi činjenični opis povrede, vrijeme i način kako je povreda učinjena te koja mu se mjera izriče.

(9) U obrazloženju Sud navodi zahtjeve stranaka, činjenice koje su iznijele i dokaze koje su predložile, koje je od tih činjenica utvrđivao, zašto i kako ih je utvrdio, a ako ih je utvrdio dokazivanjem, koje je dokaze izvodio i zašto te kako ih je ocijenio; sud će posebno navesti koje je odredbe materijalnog prava primijenio odlučujući o zahtjevima stranaka, a izjasnit će se, ako je to potrebno, i o stavovima stranaka o pravnoj osnovi spora te o njihovim prijedlozima i prigovorima o kojima nije dao svoje razloge u odlukama koje je već donio tijekom postupka.

(10) Tijekom cijelog postupka, Predsjednik Suda, odnosno njegov zamjenik, mogu zatražiti stalnu stručnu podršku pravnika u svrhu pravilnog vođenja postupka.

(11) Odluku potpisuje predsjednik Suda.

Članak 34.

Prvostupanjski sud presudom može:

1. osloboditi psihoterapeuta i savjetodavnog terapeuta disciplinske odgovornosti
2. utvrditi odgovornost psihoterapeuta i savjetodavnog terapeuta te ovisno o težini odgovornosti izreći jednu od mjera iz članka 15. i 16. ovog Poslovnika.

Članak 35.

Protiv odluke Suda Komore nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Hrvatska komora psihoterapeuta
Trg Drage Iblera 9/V
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB: 36141573519
IBAN: HR39 2402 0061 1009 5640 7
E-pošta: tajnistvo@hkpt.hr
WEB: www.hkpt.hr
Tel: 097 735 7937

Članak 36.

(1) Dostava odluke Suda psihoterapeutu i savjetodavnom terapeutu se obavlja na adresu navedenu u Imeniku psihoterapeuta/Imeniku savjetodavnih terapeuta.
(2) Ako nakon dvije uzastopne neuspjele dostave dostava na adresu navedenu u stavku 1. ovoga članka ne uspije, dostava pismena i sudskih odluka obavlja se na adresu sjedišta psihoterapeuta, odnosno, savjetodavnog terapeuta navedenu u sudskom registru. Ako dostava ne uspije ni na toj adresi, dostava se obavlja oglašavanjem na oglasnoj ploči u prostorijama Komore.

Članak 37.

(1) Stranke i njihovi zastupnici dužni su o promjeni svoje adrese uredno obavještavati Sud.
(2) Ako stranka ili njezin zastupnik ne obavijesti Sud o promjeni adrese pa zbog toga dostava ne uspije, daljnja dostava obavlja se stavljanjem pismena i sudskih odluka na oglasnu ploču Suda, u skladu s člankom 36. ovog Poslovnika.

Članak 38.

Dostava oglašavanjem na oglasnoj ploči smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana stavljanja pismena odnosno sudske odluke na oglasnu ploču Suda časti Komore.

Članak 39.

Oglasna ploča Suda postavlja se na vidnom mjestu u sjedištu Komore.

Disciplinske mjere

Članak 40.

(1) Mjera ukora izvršava se dostavljanjem pravomoćne odluke psihoterapeutu odnosno savjetodavnom terapeutu.
(2) Mjera javnog ukora izvršava se objavljivanjem pravomoćne presude u skraćenom obliku na sjednici Skupštine Hrvatske komore psihoterapeuta.
(3) Izrečena novčana kazna se izvršava u skladu s odredbama Ovršnog zakona.
(4) Mjera privremene zabrane obavljanja djelatnosti psihoterapije od mjesec do godinu dana izvršava se dostavljanjem odluke psihoterapeutu odnosno savjetodavnom terapeutu i upisom mjere i trajanja mjere u Imenik psihoterapeuta/Imenik savjetodavnih terapeuta.
(5) Mjera prestanka prava na obavljanje djelatnosti psihoterapije izvršava se brisanjem iz Imenika psihoterapeuta/Imenika savjetodavnih terapeuta i donošenjem odluke o stavljanju izvan snage rješenja o priznavanju prava na obavljanje djelatnosti psihoterapije te dostavom psihoterapeutu odnosno savjetodavnom terapeutu kojem je mjera izrečena.
(6) Mjera prestanka članstva u Komori izvršava se brisanjem iz svih imenika i upisnika koje vodi Komora donošenjem odluke o stavljanju izvan snage rješenja o priznavanju prava na obavljanje djelatnosti psihoterapije te dostavom psihoterapeutu odnosno savjetodavnom terapeutu kojem je mjera izrečena.

Hrvatska komora psihoterapeuta
Trg Drage Iblera 9/V
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB: 36141573519
IBAN: HR39 2402 0061 1009 5640 7
E-pošta: tajnistvo@hkpt.hr
WEB: www.hkpt.hr
Tel: 097 735 7937

Članak 41.

(1) Sud vodi registar pravomoćno izrečenih mjera.
(2) Pravne posljedice osude nastupaju danom pravomoćnosti odluke kojom je počinitelj proglašen odgovornim za dužnosti psihoterapeuta odnosno savjetodavnog terapeuta.
(3) U registar se upisuju podaci o psihoterapeutu odnosno savjetodavnom terapeutu (osobno ime i prezime odnosno naziv s pravno ustrojbenim oblikom, osobni identifikacijski broj (u daljnjem tekstu: OIB) prebivalište/boravište odnosno registrirano sjedište psihoterapeuta odnosno savjetodavnog terapeuta), opis povrede, broj pravomoćne odluke, vrsta izrečene mjere s naznakom njezina trajanja, datum upisa mjere, datum izvršenja mjere, datum brisanja mjere.

VI. TROŠKOVI DISCIPLINSKOG POSTUPKA

Članak 42.

U postupcima pred Sudom časti stranke nemaju obvezu plaćanja pristojbi.

Članak 43.

Na troškove postupka na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o parničnom postupku.

Članak 44.

Visina nagrade koja se isplaćuje predsjedniku i članovima Suda, naknada troškova službenog putovanja članovima Suda koji imaju prebivalište izvan mjesta održavanja rasprave određuju se odlukom koju donosi Upravni odbor Komore

Članak 45.

Komora provodi nadzor nad poslovanjem Suda časti i osigurava sredstva i materijalno-tehničke uvjete za njegov rad.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

(1) Ovaj Poslovnik o radu Suda časti stupa na snagu danom njegove objave.
(2) Ovaj Poslovnik se objavljuje na web stranici Hrvatske komore psihoterapeuta.

Hrvatska komora psihoterapeuta
Trg Drage Iblera 9/V
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB: 36141573519
IBAN: HR39 2402 0061 1009 5640 7
E-pošta: tajnistvo@hkpt.hr
WEB: www.hkpt.hr
Tel: 097 735 7937

KLASA: 011-02-01/23-01/07
URBROJ: 445-02-01/23-1
U Zagrebu, 18. prosinca 2023. godine

Predsjednik Hrvatske komore psihoterapeuta
Vedran Korušić